

# 令和5年度 低炭素型ディーゼルトラック普及加速化事業 公募説明

＜申請時ご提出資料説明版＞

令和5年5月

一般財団法人 環境優良車普及機構



# 公募説明＜申請時ご提出資料説明版＞

1. 申請方法

2. 当機構ホームページのご案内（申請書のダウンロード方法）

3. 提出書類（車両買取り・リースの場合・廃車無し/廃車有り）

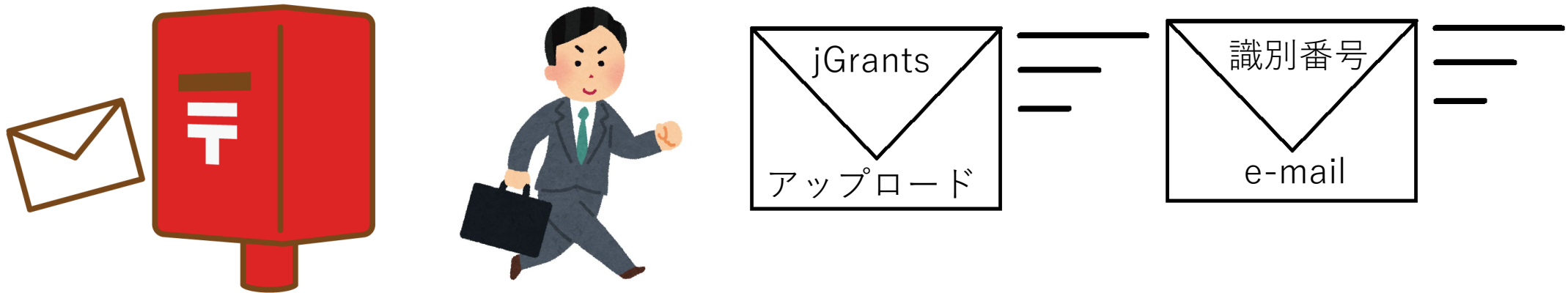
4. 申請時のご注意

# 1. 申請方法

昨年度と変更なし

2/21

- 郵便(締切り当日消印有効)
- 信書便(締切り当日受付印有効)
- お持ち込み(土日、祝祭日を除く、午後5時まで)
- jGrants(補助金申請システム、締切り当日まで受付)
- 電子メールによる申請(識別番号が必要、締切り当日到着メールまで受付)



# 2. 当機構ホームページのご案内 申請書のダウンロードについて

- 申請書は、ホームページの「申請書類等」からダウンロードしてください。年度ごとに書式が変わっているので、必ず今年度の申請書類をご使用ください。
- 記入方法については、「申請書類等」に貼り付けてある「記入例」を参照ください。



## ホームページの探し方

ヒント：検索エンジンで「LEVO 補助金」と入力して検索し、「一般財団法人環境優良車普及機構」をクリック

⇒ 「低炭素型ディーゼルトラック普及加速化事業」をクリック

http://www.levo.or.jp

一般財団法人環境優良車普及機構

令和4年度 二酸化炭素排出抑制対策事業費等補助金(低炭素型EVOでは環境優良車、MS機器)等の普及促進を

低炭素型ディーゼルトラック普及加速化事業

令和4年度 二酸化炭素排出抑制対策事業費等補助金(低炭素型ディーゼルトラック普及加速化事業)

他の人はこちらを検索

トラック 補助金 2022

国土交通省 トラック 補助金

levoリース

低炭素 補助金 環境省

トラック 補助金 コロナ

トラック 購入 補助金 2022

levoとは

asv補助金

低炭素 補助金 令和3年

環境優良車普及講演会

LEVO 環境優良車普及機構

HOME LEVOの紹介 お知らせ 環境優良車普及 環境機器普及 調査研究 ライブラリ

Home > 環境優良車普及 > 補助金執行事業 > 事業概要

令和5年度 二酸化炭素排出抑制対策事業費等補助金

低炭素型ディーゼルトラック普及加速化事業

一般財団法人環境優良車普及機構(LEVO)では、環境省からの令和5年度二酸化炭素排出抑制対策事業費等補助金(低炭素型ディーゼルトラック普及加速化事業)を活用し、中小トラック運送業者について燃費性能の高い低炭素型ディーゼルトラックの導入を支援し、低炭素社会の創出を促進する事業を実施します。

■補助対象  
トラック運送事業者(中小事業者(資本金3億円又は従業員数300人以下)に限る。)又はトラック運送事業者(中小事業者)に車両をリースする事業者

■事業報告書等の提出  
・エコドライブ等燃費改善取組体制構築・運用状況報告書  
・燃費改善効果及びCO2削減効果計算(当該年度及びその後1年間報告)

■補助対象車両と補助額  
・車両総重量3.5t超の事業用車両(緑ナンバー)  
・新車で令和5年4月3日から令和6年1月31日までに新車新規登録された車両  
・平成27年度重量燃費基準を大型車は+5%以上、中型車及び小型車は+10%以上達成した車両。  
・具体的な対象車両区分と対象排出ガス規制識別記号、および補助額は下表のとおりです

車種区分 (車両総重量)	2015年度 燃費基準	基準値(万円)		備考 排出ガス規制 識別記号
		乗用車	トラック	
大型 (12t超)	+10%以上	75	50	2RG・2TG
	+5%以上	50	37.5	2PG

Home > 環境優良車普及 > 補助金執行事業 > 申請書類等

令和5年度二酸化炭素排出抑制対策事業費等補助金

申請書類等

申請書様式及び対応書類様式

【ご注意】 過年度の申請書は書式が異なりますので、使用しないでください。  
電子申請方法についてはこちらをご覧ください。

No	書類名	入力 書式	手書き 書式	記入例
1	提出資料総括表	-	-	-
2	様式第1 (第5条関係)	交付申請書兼完了実績報告書	交付申請書兼完了実績報告書	-
3	様式第1の2	<交付申請書兼完了実績報告書> 実施計画書	実施計画書	-
4	様式第6 (第11条関係)	精算申請書	精算申請書	-
5	別添	燃費改善効果及びCO2排出削減効果の算定書 (導入車両) (廃車車両)	燃費改善効果及びCO2排出削減効果の算定書 (導入車両) (廃車車両)	データシートを埋めることにより自動作成



# 3. 提出書類

## 総括表

廃車無し

廃車有り

リース

記入例

- 申請に必要な書類は、廃車の有無、買取・リースによって異なります。記入例を参考にして、総括表で必要書類の要否を確認をしてください。



一台につき一申請です。

- 申請書類が揃っていることが確認出来たら、この総括表も申請書と一緒に送付してください。

と自動車検査証記録事項一般財団法人環境優良車普及機構に提出  
 「低炭素型ディーゼルトラック普及加速化事業」補助金申請：提出資料総括表  
 申請書を提出する前に確認して☑を記入し、申請書に同封してください。

項目	備わっているか	
	廃車無し	廃車有り
1. 補助金交付申請書兼完了実績報告書	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
2. 補助対象経費に係る請求書の写し(コピー)	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
3. 補助対象経費に係る支払を証する書類(領収証等)の写し(コピー)	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
4. 補助対象車両の自動車検査証と自動車検査証記録事項の写し(コピー) (所有権留保を解除した場合は、新車新規登録時の自動車検査証及び移転登録後の自動車検査証(自動車検査証記録事項も含む)の写し(コピー))	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
5. 廃車車両に係る書類等 (※廃車を伴う場合に限り)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
6. 燃費改善及びCO2排出削減量の算定資料	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
7. 直近の事業年度の貨物自動車運送事業報告書の表紙及び事業概況報告書(第1号様式)資本金及び従業員数のわかる書類)、または事業実績報告書(第4号様式)。	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
8. 補助金精算払請求書(様式第6)	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
9. 自動車賃貸借契約書の写し(コピー)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
10. リース料金算定根拠明細書	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
11. 共同事業者名簿(共同で申請する場合に限る)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

一般財団法人環境優良車普及機構に提出  
 「低炭素型ディーゼルトラック普及加速化事業」補助金申請：提出資料総括表  
 申請書を提出する前に確認して、☑を記入してください。

項目	廃車(ディーゼル車の場合は) 併わない	併す
1. 補助金交付申請書兼完了実績報告書	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
2. 補助対象経費に係る請求書の写し(コピー)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
3. 補助対象経費に係る支払を証する書類(領収証等)の写し(コピー)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
4. 補助対象車両の自動車検査証と自動車検査証記録事項の写し(コピー) (所有権留保を解除した場合は、新車新規登録時の自動車検査証及び移転登録後の自動車検査証(自動車検査証記録事項も含む)の写し(コピー))	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
5. 廃車車両に係る書類等 (※廃車を伴う場合に限り)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
6. 燃費改善及びCO2排出削減量の算定資料	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
7. 直近の事業年度の貨物自動車運送事業報告書の表紙及び事業概況報告書(第1号様式)資本金及び従業員数のわかる書類)、または事業実績報告書(第4号様式)。	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
8. 補助金精算払請求書(様式第6)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
9. 自動車賃貸借契約書の写し(コピー)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
10. リース料金算定根拠明細書(リースの場合に限る)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
11. 共同事業者名簿(共同で申請する場合に限る)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
12. 車力団結に関する契約書(様式第9)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
13. 使用計画書(様式第10)(天然ガス自動車のみ)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

コピー

一般財団法人環境優良車普及機構に提出  
 「低炭素型ディーゼルトラック普及加速化事業」補助金申請：提出資料総括表  
 申請書を提出する前に確認して、☑を記入してください。

項目	廃車(ディーゼル車の場合は) 併わない	併す
1. 補助金交付申請書兼完了実績報告書	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
2. 補助対象経費に係る請求書の写し(コピー)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
3. 補助対象経費に係る支払を証する書類(領収証等)の写し(コピー)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
4. 補助対象車両の自動車検査証と自動車検査証記録事項の写し(コピー) (所有権留保を解除した場合は、新車新規登録時の自動車検査証及び移転登録後の自動車検査証(自動車検査証記録事項も含む)の写し(コピー))	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
5. 廃車車両に係る書類等 (※廃車を伴う場合に限り)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
6. 燃費改善及びCO2排出削減量の算定資料	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
7. 直近の事業年度の貨物自動車運送事業報告書の表紙及び事業概況報告書(第1号様式)資本金及び従業員数のわかる書類)、または事業実績報告書(第4号様式)。	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
8. 補助金精算払請求書(様式第6)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
9. 自動車賃貸借契約書の写し(コピー)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
10. リース料金算定根拠明細書(リースの場合に限る)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
11. 共同事業者名簿(共同で申請する場合に限る)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
12. 車力団結に関する契約書(様式第9)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
13. 使用計画書(様式第10)(天然ガス自動車のみ)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

問い合わせ対応のために、必ずお手元に控えを1部保管してください。

リースの場合のみ

注) 提出資料が不足している場合には、受付されない或いは審査保留となる場合がありますので、十分留意願います。

# 3. 提出書類

昨年度と変更なし

買取・リースの場合

## 様式第1

一般財団法人環境  
「低炭素型ディーゼルトラック普及加速化事業」補助申請：提出資料総括表  
申請書を提出する前に確認して☑を記入し、申請書に同封してください。

項目	揃ってれば☑		
	廃車の有無：該当する方を○で囲む⇒	廃車無し	廃車有り
1. 補助金交付申請書兼完了実績報告書	①様式第1	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
	① 様式第1の2	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	③別紙2エコドライブ等燃費改善取組体制構築・運用状況報告書	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	④様式第1の3及び様式第1の4	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
6. 燃費改善及びCO2排出削減量の算定資料	燃費改善及びCO2排出削減量の算定資料	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	燃費改善及びCO2排出削減量の算定資料	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
7. 直近の事業年度の貨物自動車運送事業概況報告書(第1号様式)資本金及び従業員数報告書(第2号様式)または事業実績報告書(第4号様式)。	運輸支局またはトラック協会の受付日印が確認できること(コピー)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
10. リース料金算定根拠明細書	(リースの場合に限る)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
11. 共同事業者名簿	(共同で申請する場合に限る)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

補助対象経費は車両代金です  
諸費用・税は含みません  
下取り車代は引いてください

メールアドレスを入れてください

金額欄は当機構で修正できませんのでご注意ください！

注) 提出資料が不足している場合には、受付されない或いは審査保留となる場合がありますので、十分留意願います。

様式第1 (第5条関係)

1台につき1申請

5/21

識別番号 123456

令和5年6月24日

代表者印(実印)を押印してください。但し、LEVOから付与された識別番号を記入し、電子メールで申請する場合には省略できます

申請日を記入

番号を使用するか否かは任意

代表者の役職も記入ください

又は名称 環境優良リース株式会社

代表者の職・氏名 代表取締役 環境太郎

※識別番号記載がある申請の場合は押印省略可

(貸渡し先(リースの場合) 環境運送株式会社

令和5年度 二酸化炭素排出抑制対策事業費等補助金  
(低炭素型ディーゼルトラック普及加速化事業) 交付申請書兼完了実績報告書

二酸化炭素排出抑制対策事業費等補助金(低炭素型ディーゼルトラック普及加速化事業)交付規程(以下「交付規程」という。)第5条第1項の規定に基づき下記のとおり申請及び報告します。補助金等に係る予算の執行の適正化に関する法律(昭和30年法律第100号)の執行の適正化に関する法律施行令(昭和30年政令第255号)に基づき送ります。

1. 導入する低炭素型ディーゼルトラック及び架装費用を記入(諸税・諸費用抜き)価格を記入
2. 請求書、領収書の税抜額であることを確認
3. 下取り車は値引き(諸税・諸費用抜き)として扱う

車検証の型式の前に付してある排出ガス識別記号を記載する

エコドライブ等燃費改善取組体制構築・運用状況報告書)のとお

区分	型式の識別記号	廃車有無
大型	2PG-	無し

3 補助対象経費 金 11,000,000 円  
4 補助金交付申請額 金 375,000

( )は廃車を伴わない場合  
大型 2TG:750,000 (500,000)  
大型 2RG: 同上 同上  
大型 2PG:500,000 (375,000)  
中型:2TG: 420,000 (280,000)  
中型:2RG: 同上 同上  
小型:2TG: 150,000(100,000)  
小型:2RG: 同上 同上

5 経営する事業(営む業態に○を付す)		特定貨物自動車運送事業	自動車運送事業
<input type="checkbox"/>	一般貨物自動車運送事業	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	第二種貨物利用運送事業	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

申請先	責任者の所属部署・職名・氏名		運行管理
	担当者の所属部署・職名・氏名		運行管理部 係長 普及 花子
(メールアドレス)	yuryou-1	@	****.co.jp
(電話)	03-5341-****		03-5341-****

6 添付書類 規程別紙3に記載の書類  
\* 交付決定通知書等の書面を送付する住所

・メールアドレスの記載漏れがないこと  
- (ハイフン)と (アンダーバー)  
0(オー)と0(ゼロ)、1(イチ)と(エル)と(アイ)については、わかり易く記載すること  
・メールアドレスが無いまたは使用しない場合は「なし」と記載  
※販売店担当者のメアドは不可

注1. 規程第3条第3項の規定に基づき共同で申請する場合は、  
注2. 識別番号欄は電子申請を行う場合に記入すること。  
注3. 補助対象車両及び廃車車両の区分の大型・中型・小型は規定別表(注1)の規定のとおり。

# 3. 提出書類

昨年度と変更なし

買取・リース共通

様式第1の2

買取・リース共通

6/21

## 様式第1の2

「低炭素型ディーゼルトラック普及加速化事業」補助申請：提出資料総括表  
申請書を提出する前に確認して☑を記入し、申請書に同封してください。

項目	揃っていれば☑	
	廃車の有無：該当する方を○で囲む⇒ (廃車無し)	廃車有り
①様式第1	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
① 様式第1の2	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
1. 補助金交付申請書兼完了実績報告書	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
③別紙2エコドライブ等燃費改善取組	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
5. 廃車車両に係る書類等	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
④登録事項等証明書 (直近の現在記録及び保存記録のコピー)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
または事業実績報告書(第4号様式)。 運輸支局またはトラック協会の受付日印が確認できること	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
または第1号様式	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

車検証に記載されている  
「使用の本拠の位置」です

ディーラーから移転登録の場合は  
その移転登録年月日です  
その場合は新規登録時と  
移転登録時の2枚の車検証コピー  
が必要です

廃車車両の登録事項等証明書の  
現在記録と保存記録のコピーを  
もとにご記入ください

十分留意願います。

低炭素型ディーゼルトラック普及加速化事業実施計画書

補助対象事業完了日とは？



自動車検査証(車検証)から転記してください	
登録番号	品川 100 あ ****
車名(メーカー名)	いすゞ
登録番号	F*△○□-12345
型式	2RG - F*△○□
補助対象車両の使用本拠の位置	東京都新宿区四谷2丁目△-××
補助対象事業完了日	令和 5 年 5 月 24 日
登録番号	品川100あ****
車名(メーカー名)	いすゞ
型式	KC-*△□×
区分	大型 該当
初度登録年月日	平成 15 年 5 月 1 日
事業によるCO2削減効果	「燃費改善及びCO2排出削減量の算定書」のとおり

車検証の通りに記載する

抵当権「有」の場合は様式第1の3、1の4が必要

車両が融資の担保になっている場合のみ○をつける

有

自動車検査証の使用の本拠を記載

新規登録時に販売会社に所有権が有る場合は、所有権留保が解除された日が「登録日」。その場合、新規登録時と所有権解除後の2枚の車検証コピーが必要

解体業者が自家用ナンバーに  
変えて変更抹消登録した場合は、  
自社所有時最後の事業者  
番号を記載する

登録事項等証明書現在記録の通りに記載

Q&A別紙2の区分で確認する

保存記録の新規登録年月日を記載

注1 本書式で記載に誤記等があった場合は、様式第1の捺印にて修正する。

注2 補助対象車両及び補助対象車両の区分の大型・中型・小型は規定別表(注1)の規定のとおり。







### 3. 提出書類

## 別紙2 「エコドライブ等燃費改善取組体制構築・運用状況報告書」

昨年度と変更なし 8/21

- 補助金の交付を受ける運送事業者の皆様には、燃費の良い車両を導入するとともに、**会社としてエコドライブに取り組み、CO2の削減を図っていただきます。**
- そのため、申請時に別紙2「エコドライブ等燃費改善取組体制構築・運用状況報告書」を提出して、「**エコドライブの取り組み方策**」を報告して頂きます。
- まだ取り組みが完了していない場合は、該当欄に「△」を記載して申請することは可能ですが、**補助年度の翌年度終了時までには、エコドライブへの取り組みを完了させ、該当状況を「○」にして、機構に報告していただきます。**
- 申請時に、第三者認証取得済、または取り組みが完了し、該当状況が全て「○」となっている場合は、以降提出する必要がありません。
- 詳細は記載例を参照ください。



令和5年度から別紙2がデータシートに追加になりました

第三者認証を取得している場合は認証のコピーを添付してください

グリーン経営認証  
登録証

別紙2 記入例 第三者認証を取得済みの場合 申請日を記載 令和4年6月24日

エコドライブ等燃費改善取組体制構築・運用状況報告書

申請者(補助事業者) 氏名又は名称 ○○○株式会社  
代表者の職・氏名代表取締役 環境 太郎 (課長 (1-20階))

役職名を忘れないこと

第三者認証を取得している場合は、認証のコピーを添付すること

項目	状況
1 取組体制に係る第三者認証の取得	○
2 取組体制の構築・運用状況	○

第三者認証を取得している場合は、2. 取組体制の構築・運営状況の記入は不要

認定 会長 岩村 敬

申請時に空欄等があり、該当欄が「△」だった項目は、補助の翌年度までに、「○」にして報告していただく必要があります

※申請書類等の記載例を参照ください。

エコドライブ等燃費改善取組体制構築・運用状況報告書

申請者(補助事業者) 氏名又は名称 ○○○株式会社  
代表者の職・氏名代表取締役 環境 太郎 (課長 (1-20階))

エコドライブ等を含む燃費改善の取組体制の構築・運用状況は以下のとおりであることを報告します。

取組状況	エコドライブ等を含む燃費改善の取組体制に関する事項
○	以下のいずれかの第三者認証の取得 (該当するものに○) ISO14001 / グリーン経営認証 / エコアクション21 / グリーン・エコプロジェクト(東京都トラック協会) / 自動車燃費評価制度 / 自動車燃費評価制度 / 燃費改善取組体制構築
△	第三者認証の取得 (該当するものに○) 燃費改善取組体制構築
△	燃費改善取組体制構築

2025年4月までに取り組みを完了させて報告してください

項目	状況	備考
取組状況の測定・記録	○	デジタル運行記録計等車載機器の活用方法 その他
外部と連携の取組	△	ドライバー以外の管理者等による記録の確保方法 燃費改善の取組の手順のルール化等の方法 その他
ドライバーへの定期的な実施	△	ドライバー向けのエコドライブマニュアル等配布実施 実地訓練の実施
講習会の実施	○	講習会の受講者等の実施内容

注1) 既に構築・運用または構築中である場合は○、今後1年以内に構築・運用または構築予定の場合は△を記載。

## に記載する第三者認証について

- ・ISO14001
- ・グリーンエコプロジェクト(東京都・大阪府)
- ・Gマーク(貨物自動車運送事業安全評価事業)
- ・東京都貨物輸送評価制度
- ・エコアクション21
- ・北海道グリーン・ビズ
- ・名古屋エコドライブマスター認定制度
- ・京都エコドライブ事業所
- ・エコステージ
- ・群馬県環境GS認定制度
- ・石川県エコドライブ推進事業所認定制度
- ・エコドライブ推進事業所認定制度(石川県トラック協会)などがあります
- ・グリーン経営認証
- ・エコドライブ活動コンクール
- ・札幌エコメンバー登録制度
- ・名古屋市エコ事業所認定制度
- ・福岡県エコ事業所
- ・浜松市エコドライブ認定制度
- ・愛媛県エコドライブ推進事業所登録制度
- ・M-EMS(三重県)
- ・なごやSDGsグリーンパートナーズ(名古屋市)

その他該当の可否がわからない件が御座いましたら、お問合せください。

### 3. 提出書類

一般財団法人環境優良車普及機構に提出

「低炭素型ディーゼルトラック普及加速化事業」補助申請：提出資料総括表  
申請書を提出する前に確認して☑を記入し、申請書に同封してください。

車両代  
請求書の  
コピー

昨年度と変更なし

項 目	揃っていれば☑		
	廃車の有無：該当する方を○で囲む⇒	廃車無し	廃車有り
1. 補助金交付申請書兼完了実績報告書	①様式第1	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	① 様式第1の2	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	③別紙2エコドライブ等燃費改善取組体制構築・運用状況報告書	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	④様式第1の3及び様式第1の4 (抵当権の設定ありの場合に限る)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
2. 補助対象経費に係る請求書の写し(コピー)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
3. 補助対象経費に係る支払を証する書類(領収証等)の写し(コピー)	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	
4. 補助対象車両の自動車検査証の写し(コピー)(所有権留保を解除した場合は、 新車新規登録時の自動車検査証及び移転登録後の自動車検査証の写し(コピー))	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
5. 廃車車両に係る書類等 (※廃車を伴う場合に限る)	② 登録事項等証明書 (直近の現在記録及び保存記録のコピー)	/	<input type="checkbox"/>
	③ 自動車リサイクルシステムHPの使用済自動車 処理状況検索機能画面(「引取工程」欄に☑が入り「引渡日」が記載されている)を印刷したもの		<input type="checkbox"/>
6. 燃費改善及びCO <sub>2</sub> 排出削減量の算定資料	燃費改善及びCO <sub>2</sub> 排出削減量の算定書 (※廃車を伴う場合に限る)	/	<input type="checkbox"/>
	燃費改善及びCO <sub>2</sub> 排出削減量の算定書		<input type="checkbox"/>
7. 直近の事業年度の貨物自動車運送事業報告書の表紙及び事業概況報告書(第1号様式)資本金及び従業員数のわかる書類、 または事業実績報告書(第4号様式)。運輸支局またはトラック協会の受付日印が確認できること (コピー)	事業報告書表紙 +第1号様式 または 第4号様式	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
8. 補助金精算払請求書(様式第6)		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
9. 自動車賃貸借契約書の写し(コピー)(リースの場合に限る)		/	
10. リース料金算定根拠明細書 (リースの場合に限る)			
11. 共同事業者名簿(共同で申請する場合に限る)		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

注) 提出資料が不足している場合には、受付されない或いは審査保留となる場合がありますので、十分留意願います。

### 車両代(補助対象経費)請求書のコピー

<チェックポイント>

1. 販売店印が押印されていること
2. 宛先が申請者の名称と同じであること
3. 補助対象経費(車両代)の金額が記載されていること(消費税を含む)
4. 車両代、消費税が明確に表示されていること  
(諸費用、下取り車両代、消費税は補助対象経費に含みません)
5. 車両の車台番号が記載されていること

見積書コピーは不要です

### 3. 提出書類

一般財団法人環境優良車普及機構に提出

「低炭素型ディーゼルトラック普及加速化事業」補助申請：提出資料総括表  
申請書を提出する前に確認して☑を記入し、申請書に同封してください。

車両代  
領収証の  
コピー

昨年度と変更なし

項 目	揃っていれば☑		
	廃車の有無：該当する方を○で囲む⇒	廃車無し	廃車有り
1. 補助金交付申請書兼完了実績報告書	①様式第1	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	① 様式第1の2	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	③別紙2エコドライブ等燃費改善取組体制構築・運用状況報告書	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	④様式第1の3及び様式第1の4 (抵当権の設定ありの場合に限る)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
2. 補助対象経費に係る請求書の写し(コピー)		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
3. 補助対象経費に係る支払を証する書類(領収証等)の写し(コピー)		<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
4. 補助対象車両の自動車検査証の写し(コピー)(所有権留保を解除した場合は、新車新規登録時の自動車検査証及び移転登録後の自動車検査証の写し(コピー))		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
5. 廃車車両に係る書類等 (※廃車を伴う場合に限る)	② 登録事項等証明書 (直近の現在記録及び保存記録のコピー)	/	<input type="checkbox"/>
	③ 自動車リサイクルシステムHPの使用済自動車 処理状況検索機能画面(「引取工程」欄に☑が入り「引渡日」が記載されている)を印刷したもの		<input type="checkbox"/>
6. 燃費改善及びCO <sub>2</sub> 排出削減量の算定資料	燃費改善及びCO <sub>2</sub> 排出削減量の算定書 (※廃車を伴う場合に限る)		<input type="checkbox"/>
	燃費改善及びCO <sub>2</sub> 排出削減量の算定書	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
7. 直近の事業年度の貨物自動車運送事業報告書の表紙及び事業概況報告書(第1号様式)資本金及び従業員数のわかる書類)、または事業実績報告書(第4号様式)。運輸支局またはトラック協会の受付日印が確認できること(コピー)	事業報告書表紙 +第1号様式 または 第4号様式	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
8. 補助金精算払請求書(様式第6)		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
9. 自動車賃貸借契約書の写し(コピー)(リースの場合に限る)			
10. リース料金算定根拠明細書(リースの場合に限る)			
11. 共同事業者名簿(共同で申請する場合に限る)		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

注) 提出資料が不足している場合には、受付されない或いは審査保留となる場合がありますので、十分留意願います。

### 車両代(補助対象経費)領収証のコピー

<チェックポイント>

1. 販売店印が押印されていること
2. 宛先が申請者の名称と同じであること
3. 補助対象経費の金額が記載されていること  
(消費税を含む)

請求書金額との照合も致します。  
諸経費を含む場合は諸経費請求書の  
コピーも添付してください

4. 振込・小切手・現金等の金種が明確に記載されていること
5. 車両の車台番号、または登録番号が記載されていること
6. 取扱者印が押印されていること  
(取扱者印が無いものは無効の場合)
7. 収入印紙が貼付されていること

印紙税申告納付につき税務署承認済と記載されている  
場合は印紙無しで可

注. ネット振り込みの控えは金融機関の出納印が  
無い場合は領収証の代わりになりません



#### 車検証の コピー

一般財団法人環境優良車普及機構に提出  
「低炭素型ディーゼルトラック普及加速化事業」補助金申請：提出資料総括表  
申請書を提出する前に確認して☑を記入し、申請書に同封してください。

項 目	揃っていれば☑		
	廃車の有無：該当する方を○で囲む⇒	廃車無し	廃車有り
1. 補助金交付申請書兼完了実績報告書	①様式第1	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	②様式第1の2	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	③別紙2エコドライブ等燃費改善取組体制構築・運用状況報告書	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	④様式第1の3及び様式第1の4 (抵当権の設定ありの場合に限る)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
2. 補助対象経費に係る請求書の写し(コピー)		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
3. 補助対象経費に係る支払を証する書類(領収証等)の写し(コピー)		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
4. 補助対象車両の自動車検査証の及び自動車検査証記録事項写し(コピー)(所有権留保を解除した場合は、新車新規登録時の自動車検査証・自動車検査証記録事項及び移転登録後の自動車検査証・自動車検査証記録事項の写し(コピー))		<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
5. 廃車車両に係る書類等 (※廃車を伴う場合に限る)	① 登録事項等証明書 (直近の現在記録及び保存記録のコピー)	/	<input type="checkbox"/>
	② 自動車リサイクルシステム HP の使用済自動車 処理状況検索機能画面(「引取工程」欄に 印が入り「引渡日」が記載されている)を印刷したもの		<input type="checkbox"/>
6. 燃費改善及びCO2排出削減量の算定資料	燃費改善及びCO2排出削減量の算定書 (※廃車を伴う場合に限る)		<input type="checkbox"/>
	燃費改善及びCO2排出削減量の算定書	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
7. 直近の事業年度の貨物自動車運送事業報告書の表紙及び事業概況報告書(第1号様式)資本金及び従業員数のわかる書類、または事業実績報告書(第4号様式)の写し(コピー)	事業報告書表紙+第1号様式 または 事業実績報告書	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

#### 車検証のコピー

新車検証化に伴い、車検証に加え、**自動車検査証記録事項の写しも添付**ください

#### <チェックポイント>

- 所有者の氏名又は名称  
トラック買取りの場合は申請者名であること  
所有者がトラックメーカー、販売店の場合(所有権留保)は移転登録が必要  
所有権留保を解除した場合は新規登録と移転登録後の車検証と自動車検査証記録事項のコピーが必要  
リースの場合は使用者の氏名又は名称を確認
- 自家用・事業用の区別が事業用であること
- 燃料の種類が軽油であること
- 車両総重量が3.5t超であること
- 登録年月日/交付年月日  
登録日が令和5年4月1日から令和6年1月31日までの間になっていること
- 型式の頭3桁が今年度対象の識別記号であること  
型式に「改」が付されている場合は改造内容確認

車両の燃費に影響を与える改造は申請を受付できません

注) 提出資料が不足している場合には、受付されない或いは審査保留となる場合がありますので、十分留意願います。

# 燃費改善及びCO2排出削減量の算定書

(廃車の有無にかかわらず提出)

昨年度と変更なし

- 本補助で導入した車両は、燃費基準を大型車は5%以上、中小型車は10%以上 上回る低燃費車です。
- 導入した低燃費車両で運行した場合、同様の運行を燃費基準車で行った場合と比較して、燃費が良い分、CO2排出量は削減されます。
- 本算定書では、**年間走行距離（予定）**、導入車両の**基準燃費とカタログ燃費値**を記入し、**どの程度CO2が削減できるかを予想**します。
- **年間走行距離（予定）は実態に合わせた距離**を記入ください。極端に多い距離を記入すると、実態とかけ離れた削減量になってしまいますのでご注意ください。
- 実際の燃費は、運行経路や積載量等、メーカーでの測定条件とは異なりますので、カタログ値とは異なりますが、エコドライブに取り組んだ結果であれば問題ありません。
- **廃車を伴う場合には、導入車両と廃車車両の両方を提出**ください。廃車車両は専用シートをご使用ください。
- 詳細は記載例を参照ください。

燃費改善及びCO2排出削減量の算定書

導入車両

社名: 環境優良運輸株式会社  
登録先 ( )

導入車両仕様		備考
型式	2RG-ABC1AJJ	自動車検査証の型式を記入してください
車名	OV	自動車検査証の車名を記入してください
車台番号	ABC1AJ-12345	自動車検査証の車台番号を記入してください
年間走行距離(予定)①	100,000 km/年	予定している年間走行距離を記入してください
2015年度燃費基準値②	4.04 km/L	右表を参照し燃費基準値を販売店にご確認の上記入してください。※小型の積載架橋の最大積載量は販売店にご確認ください
カタログ燃費③	4.46 km/L	導入車両のカタログ燃費値を記入ください
燃費向上率	10.4% 向上	$(③/②-1) \times 100$ ※EXCELの場合
CO2削減量(予定)	6.01 t削減	$(③/②-④/③) \times$ ※EXCELの場合

最大積載乗車定車両総重量 (kg) 24,790

●性能

最小回転半径 (m)	9.8
燃料消費率 (km/L)※1	4.46
重量モード燃費値	②
番号	
主要燃費改善対策	高圧燃料噴射

別添

導入車両のCO2削減予定量が増えていますので、実態より多く記入しないでください。

トラックの場合は、車検証総重量の( )内の数値を参照ください。

小型の基準値は車検証の最大積載量時とは異なる場合がありますので、必ず燃費基準を確認してください。

メーカーカタログ

年間走行距離です！

太枠内を記入

ご注意:燃費改善効果及び二酸化炭素削減効果を確認することが、当

導入車両 廃車あり

### 3. 提出書類

## 燃費改善及びCO2排出削減量の算定書

昨年度と変更なし

CO2  
削減量  
算定書

一般財団法人環境優良車普及機構に提出  
「低炭素型ディーゼルトラック普及加速化事業」補助申請：提出資料総括表  
申請書を提出する前に確認して☑を記入し、申請書に同封してください。

項目	揃っていれば☑	
	廃車無し	廃車有り
1. 補助金交付申請書兼完了実績報告書	①様式第1	<input type="checkbox"/>
	① 様式第1の2	<input type="checkbox"/>
	③別紙2エコドライブ等燃費改善取組体制構築・運用状況報告書	<input type="checkbox"/>

所定のエクセルシートに数値を入れますとこの箇所は自動計算されます

5. 廃車車両に係る書類等 (※廃車を伴う場合に限る)	(直近の現在記録及び保存)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
6. 燃費改善及びCO2排出削減量の算定資料 (※廃車を伴う場合に限る)	燃費改善及びCO2排出削減量の算定書	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	燃費改善及びCO2排出削減量の算定書	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
7. 直近の事業年度の貨物自動車運送事業報告書の表紙及び事業	事業報告書表紙	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

燃費向上値は識別記号が  
2PG-車の場合は5%以上10%未満  
2RG-車は10%以上15%未満になります  
この範囲に入らない場合は  
上記の燃費値が異常値ですのでご確認ください

Excelのフォーマットに記載し  
詳細は次ページを参照

2015年度  
燃費基準値

燃費改善及びCO2排出削減量の算定書  
導入車両

社名: 環境優良運輸株式会社  
貸渡先 ( )

導入車両仕様	備考
型式: 2RG-ABC1AJJ	自動車検査証の型式を記入してください
車名: O▽	自動車検査証の車名を記入してください
車台番号: ABC1AJ-12345	自動車検査証の車台番号を記入してください
年間走行距離(予定)①: 100,000 m/年	予定している年間走行距離を記入してください
2015年度燃費基準値②: 4.04 m/l	右表を参考に燃費基準値を販売店にご確認の上記入してください ※小型の標準積載量の最大積載量は販売店にご確認ください
カタログ燃費③: 4.46 m/l	導入車両のカタログ燃費を記入ください。 ※カタログ燃費は販売店にご確認ください
燃費向上率: 10.4%	(③/②-1)×100 の計算結果を記入してください ※EXCELの場合自動計算
CO2削減量(予定): 6.01 削減	(①/②-①/③)×2.58/1000 の計算結果を記入してください ※EXCELの場合自動計算

太枠内を記入

導入車両のCO2削減予定量が増えてしまいますので、  
実態より多く記入しないでください。

重量	基準値 (km/l)	
小型	3.5t超～7.5t以下	10.83
トラック	7.5t超～10t以下	10.35
	10t超～12t以下	9.51
	12t超～14t以下	9.51
大型	14t超～16t以下	4.04
	16t超～20t以下	3.09
トラクタ	20t超～22t以下	2.01
	22t超～	2.01

トラクタの場合は、車検証  
総重量の( )内の数値を  
参照ください。

小型の基準値は車検証の最大積載量時とは異なる場合がありますので、どの燃費基準を記載するかは、販売店にご確認ください。

OPG-の場合は5%以上、  
ORG-の場合は10%以上であることをご確認ください。

ご注意:燃費改善効果及び二酸化炭素削減効果を把握することが、当該補助金の目的であり、事業報告書を提出しない場合は、補助金の返還もあり得ます。

廃車が無い場合はこの表のみ。  
廃車がある場合は廃車車両分も記載してください



### 3. 提出書類

## 運送事業者 事業報告書コピー

昨年度と変更なし

一般財団法人環境優良車普及機構に提出

「低炭素型ディーゼルトラック普及加速化事業」補助申請：提出資料総括表申請書を提出する前に確認して☑を記入し、申請書に同封してください。

項目	揃ってれば☑		
	廃車の有無：該当する方を○で囲む⇒	廃車無し	廃車有り
1. 補助金交付申請書兼完了実績報告書	①様式第1	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	① 様式第1の2	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	③別紙2エコドライブ等燃費改善取組体制構築・運用状況報告書	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	④様式第1の3及び様式第1の4 (抵当権の設定ありの場合に限る)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
2. 補助対象経費に係る請求書の写し(コピー)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
3. 補助対象経費に係る支払を証する書類(領収証等)の写し(コピー)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
4. 補助対象車両の自動車検査証の写し(コピー) (所有権留保を解除した場合は、新車新規登録時の自動車検査証及び移転登録後の自動車検査証の写し(コピー))	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
5. 廃車車両に係る書類等 (※廃車を伴う場合に限る)	② 登録事項等証明書 (直近の現在記録及び保存記録のコピー)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	③ 自動車リサイクルシステム HP の使用済自動車処理状況検索機能画面(「引取工程」欄に燈が入り「引渡日」が記載されている)を印刷したもの	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
6. 燃費改善及びCO2排出削減量の算定資料	燃費改善及びCO2排出削減量の算定書 (※廃車を伴う場合に限る)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	燃費改善及びCO2排出削減量の算定書	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
7. 直近の事業年度の貨物自動車運送事業報告書の表紙及び事業概況報告書(第1号様式)資本金及び従業員数のわかる書類、または事業実績報告書(第4号様式)。 <u>運輸支局またはトラック協会の受付印が確認できること</u> (コピー)	事業報告書表紙 + 第1号様式 または 第4号様式	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
8. 補助金精算払請求書(様式第6)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
9. 自動車賃貸借契約書の写し(コピー) (リースの場合に限る)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
10. リース料金算定根拠明細書 (リースの場合に限る)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
11. 共同事業者名簿(共同で申請する場合に限る)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	

注) 提出資料が不足している場合には、受付されない或いは審査保留となる場合がありますので、十分留意願います。

【①事業報告書表紙】

ただし、特定貨物自動車運送事業者は提出しない。

貨物 事業番号 令和 年

住所 事業者名 代表者名

車検証の使用者

国土交通大臣 中国運輸局長

(提出先該当欄に○印を記入すること。)

一般貨物自動車運送事業事業 貨物利用運送事業事業

令和 年 上・下・全期 年 月 日から 年 月

事業種類

<input type="checkbox"/>	一般貨物(特別種合せ・有)	<input type="checkbox"/>	鉄軌道
<input type="checkbox"/>	一般貨物(特別種合せ・無)	<input type="checkbox"/>	自動車道
<input type="checkbox"/>	貨物利用運送事業	<input type="checkbox"/>	その他

(事業種類の該当欄に○印を記入すること。)

【②事業概況報告書】

【③貨物自動車運送事業実績報告書】

第1号様式 事業概況報告書

資本金の額又は出資の総額

従業員数

第4号様式 既況報告書

車検証の使用者

申請者

資本金の額又は出資の総額

従業員数

①から大企業ではないことを判断

事業概況報告書に受付印がある場合は、

受付 5.6.14

運輸支局

### 【提出資料】

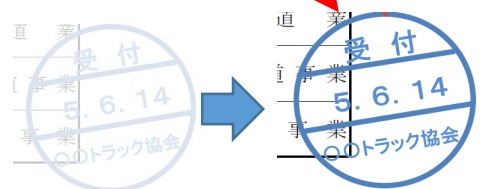
※資本金・従業員数については、申請書に添付された左記資料(直近のもの)により判定します。

- ①「事業報告書」表紙コピー (受付印が明瞭であること)
- ②事業概況報告書(第1号様式)コピー

または

- ③従業員数が記載された「貨物自動車運送事業実績報告書」(第4号様式)コピー (受付印が明瞭であること)

受付印が白黒コピーでは見えないときは、濃いめのカラーコピーで出力してください。





### 3. 提出書類

一般財団法人環境優良車普及機構に提出  
 「低炭素型ディーゼルトラック普及加速化事業」補助申請：提出資料総括表  
 申請書を提出する前に確認して☑を記入し、申請書に同封してください。

#### 様式第6

昨年度と変更なし

項目	揃っていれば☑	
	廃車の有無：該当する方を○で囲む⇒	廃車無し
①様式第1	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
① 様式第1の2	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
1. 補助金交付申請書		
2. 補助対象事業者		
3. 補助対象車種		
4. 補助対象車両の自動車検査証の写し(コピー) (所有権留保を解除した場合は、新車新規登録時の自動車検査証及び移転登録後の自動車検査証の写し(コピー))	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
5. 廃車車両に係る書類等 (※廃車を伴う場合に限り)	② 登録事項等証明書 (直近の現在記録及び保存記録のコピー)	<input type="checkbox"/>
	③ 自動車リサイクルシステム HP の使用済自動車処理状況検索機能画面(「引取工程」欄に☑が入り「引渡日」が記載されている)を印刷したもの	<input type="checkbox"/>
6. 燃費改善及びCO2排出削減量の算定資料	燃費改善及びCO2排出削減量の算定書 (※廃車を伴う場合に限り)	<input type="checkbox"/>
	燃費改善及びCO2排出削減量の算定書	<input type="checkbox"/>
7. 直近の事業年度の貨物自動車運送事業報告書の表紙及び事業概況報告書(第1号様式)資本金及び従業員数のわかる書類、または事業実績報告書(第4号様式)。運輸支局またはトラック協会の受付日印が確認できること (コピー)	事業報告書表紙+第1号様式または第4号様式	<input type="checkbox"/>
8. 補助金精算払請求書(様式第6)	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
9. 自動車賃貸借契約書の写し(コピー) (リースの場合に限る)		
10. リース料金算定根拠明細書 (リースの場合に限る)		
11. 共同事業者名簿(共同で申請する場合に限る)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

様式第1の補助金交付申請額を記入してください

様式第6 (第11条関係)

一般財団法人環境優良車普及機構  
 代表理事 岩村 敬 殿

注1

補助事業者 住 所 新宿区四谷2-1-4

氏名又は名称 環境優良リース株式会社

代表者の職・氏名 代表取締役 環境太郎

(貸渡し先(リースの場合) 環境運送株式会社

※様式第1に識別番号記載がある電子申請の場合は押印省略可

令和5年度 二酸化炭素排出抑制対策事業費等補助金  
 (低炭素型ディーゼルトラック普及加速化事業) 精算払請求書

交付決定兼交付額確定の通知を受けた二酸化炭素排出抑制対策事業費等補助金(低炭素型ディーゼルトラック普及加速化事業)の精算払を受けたいので、二酸化炭素排出抑制対策事業費等補助金(低炭素型ディーゼルトラック普及加速化事業)交付規程第11条第2項の規定に基づき下記の通り請求します。

記

様式第1の補助金交付申請額と同一であること

請求金額	金	375,000	円
金融機関名	東京第一銀行	支店名	四谷支店
銀行コード*	1234567	支店コード*	012
預金の種別	普通	口座番号	1234567
(フリガナ)	カンキョウユウリョウリース(カ)		
口座名義	環境	振り込み先金融機関・支店名・銀行コード・預金種別・口座番号・フリガナについては、通帳を確認し、間違いのないように記載してください。 ※振り込み不能の場合の費用は、申請者負担となりますのでご注意ください。	

注1 規程第3条第3項の規定に基づき共同で交付申請した

注2 本書式に記載に誤記等があった場合は、様式第1の捺印

補助金執行団体記入欄

申請時は記入不要

交付決定兼交付額確定通知番号	環境執行3第	号	交付決定日
----------------	--------	---	-------

注) 提出資料が不足している場合には、受付されない或いは審査保留となる場合がありますので、十分留意願います。

### 3. 廃車が有る場合の必要書類

廃車の初度登録年度が平成25年度以前となりました。

以下の廃車要件を確認するために、

登録事項等証明書（現在記録と保存記録のセット）」のコピー  
自動車リサイクルシステム」の検索画面コピー

を添付してください。

- ①初年度登録年月日が補助要件（平成25年度以前）を満足しているか？
- ②廃車するまでの過去1年間継続して原則自社で事業用トラックとして使用していたか？
- ③廃車日の6ヶ月前の期日における自動車検査証が有効か？
- ④廃車日の6ヶ月前の期日において一時抹消されていないか？
- ⑤その有効期間内において一定の走行を行っているか？
- ⑥所有者名（リースは使用者名）が新車登録する車両の所有者（リースは使用者名）と同一か？



コピーでOKです

登録事項等証明書 現在記録

自動車登録番号: 100 か F S 5 5 V Z - 5 0

所有者の氏名又は名称: 株式会社 運輸

所有者の住所: [Redacted]

使用者の氏名又は名称: [Redacted]

使用者の住所: [Redacted]

使用の本拠の位置: [Redacted]

登録年月日 / 交付年月日: 令和 3年 6月 29日 / 平成 22年 6月

車名: トラック

原動機の型式: L K G - F S 5 5 V Z 6 R 1 0

車体の形状: トラック

登録年月日: 令和 3年 7月 9日

初年度登録年月日: 平成 22年 6月

備考: 詳細登録証明  
 届出済【滅失・解体等】  
 【移動報告番号】 [Redacted]、【解体報告記録がなされた年月日】令和3年7月7日、  
 【届出年月日】令和3年7月9日、  
 平成27年庶務費基準達成車  
 低排出ガス車（21年基準NOx・PM10%低減）  
 使用車種規制（NOx・PM）適合。この自動車の使用の本拠はNOx・PM対策地域外です。  
 速度抑制装置付

現在記録

登録事項等証明書 保存記録 (1/1)

自動車登録番号: 100 か F S 5 5 V Z - 5 0

登録年月日 登録の種別 項目名 登録事項等の内容

平成22年 6月 29日 新規登録 受理番号 [Redacted] 所有者氏名 [Redacted] 株式会社 [Redacted] 所有者住所 [Redacted] 株式会社 運輸

平成22年 8月 5日 移転登録 受理番号 [Redacted] 所有者氏名 [Redacted] 株式会社 運輸 所有者住所 [Redacted]

令和 3年 6月 29日 一時抹消登録 受理番号 0 0 2 0 0

令和 3年 7月 9日 解体等に係る届出受理番号 [Redacted] 移動報告番号 [Redacted] 解体報告記録日 令和 3年 7月 7日 届出支局等 [Redacted]

保存記録

自動車リサイクルシステムで廃車日がわかるので、解体届け出の記録が無くてもOKです

自動車リサイクルシステム

車両状況照会 > 検索結果 (該当あり) (VDI50020)

1. 使用済自動車の処理状況 (以下は、2022年6月23日 現在)

<車両の情報>

車名		車台番号	
登録番号/車両番号	007	リサイクル/ (移動報告)	
フロン充填状況	有	エアバッグ	
解体報告記録日	2022年6月4日		

(注) フロン「無」は自リ法対象外冷媒も含みます。

<処理の情報>  
 処理工程の画像又は引取り・引渡日の文字をクリックすると各処理

引取り業者

引取り日 引渡日

2022年 6月18日 2022年 6月27日

引取り工程 フロン類回収工程 (フロン製)

廃車日

リサイクルシステム「画面印刷」





令和5年度から事業者番号の記載は不要になりました

データ入力シート

様式第1

様式第1の2

様式第6

導入車両

廃車

- ・データ入力シートの着色セルに入力すると、別シートにある「様式第1」、「様式第1の2」、「様式第6」、「別紙2」、「燃費改善及びCO2排出削減量の算定書」の必要項目にもコピーされ、自動作成できます。また、入力にエラーがあると、セル色で警告するチェック機能も織り込みました
- ・様式第1～燃費改善及びCO2排出削減量算定書を印刷またはPDF化して、申請書としてご提出ください
- ・jGrants申請を含む電子メール申請時には可能であればデータ入力シートをEXCELのまま添付してください
- ※様式シートは付いたままでもかまいません。

令和5年度から別紙2が追加になりました

様式第1

様式第1の2

様式第6

別紙2

燃費改善及びCO2排出削減量の算定書 (導入車両)

燃費改善及びCO2排出削減量の算定書 (廃車車両)

電子申請の方法につきましては  
「電子申請方法説明版」をご参照ください



## 4.申請時のご注意（再度ご確認ください）

20/21

- ・申請書類の正本1部を申請先である機構へ提出してください。なお、補助事業者は申請書類の写しを保管しておいてください。
- ・鉛筆や消えるペンでの記入、修正液・修正テープでの修正、金額の訂正は受け付けません。
- ・必要な書類のないもの、要件を満たしていないものは審査対象外として不採択となりますので、ご注意ください。
- ・一度提出された申請書類は、返却できませんのでご了承ください。
- ・jGrants申請の場合は、申請書類をPDF化して、データ入力シートはエクセルのままでアップロードしてください。
- ・識別番号を用いた電子メールによる申請も書類はPDF化して、データ入力シートはエクセルのままでお送りください。  
代表者印の省略が可能になりますが、訂正があった場合は捨印が無いため再提出していただきます。

新車検証化に伴い、車検証に加え、  
自動車検査証記録事項の写しも添付  
ください

- (1) 提出資料総括表
- (2) 補助金交付申請書兼完了実績報告書(様式第1)、様式第1の2及び別紙2エコドライブ等燃費改善取組体制構築・運用状況報告書
- (3) 様式第1の3及び様式第1の4(抵当権の設定ありの場合に限る。)
- (4) 補助対象経費に係る請求書の写し(コピー)
- (5) 補助対象経費に係る支払を証する書類(領収証等)の写し(コピー)
- (6) 補助対象車両の自動車検査証と自動車検査証記録事項の写し(コピー)(所有権留保を解除した場合は、新車新規登録時の自動車検査証と自動車検査証記録事項及び移転登録後の自動車検査証と自動車検査証記録事項の写し(コピー))
- (7) 廃車した車両の証明書類
  - ア 登録事項等証明書(直近の現在記録及び保存記録のコピー)
  - イ 自動車リサイクルシステムの使用済自動車処理状況検索機能画面(引取工程に○済が記載されているもの)を印刷したもの
- (8) 燃費改善及びCO2排出量削減算定書(廃車を伴う場合には廃車車両の直近1年間のデータ(当該データがない場合には現在所有の同区分の車両の1か月間の燃費データ(既存のものでも可)を年間換算したデータ)も記載すること。)
- (9) 貨物自動車運送事業報告規則に基づく直近の事業年度の事業報告書の表紙及び事業概況報告書((第1号様式)資本金及び従業員数の記載された書類)の写し(コピー) なお、運輸支局等の受付日が確認できるもの。または直近の年度の事業実績報告書(第4号様式)の写し(コピー)なお、運輸支局等の受付日が確認できるもの
- (10) 補助金精算払請求書(様式第6)
- (11) 自動車賃貸借契約書の写し(コピー)(リースの場合に限る。補助金がリース料金に反映されていること。原契約書+補助金が反映された覚書でも可)
- (12) リース料金算定根拠明細書(補助金がリース料金に反映されていることが確認できること)
- (13) 共同事業者名簿(規程第3条第3項の規定に基づき共同で申請する場合に、共同事業者の団体等名称、事業実施責任者の氏名・役職名・連絡先を記載すること。)

見積書コピーは不要です

ネット振り込みの控えは金融機関の出納印が無い場合は領収証の代わりになりません

記載内容が読み取れる鮮明なもの

受付印が見にくい場合は、カラーコピーをお願いします。



皆様の申請をお待ちしております

(本件に関する問い合わせ先)

一般財団法人環境優良車普及機構

補助事業執行部 低炭素型ディーゼル車普及事業

電話：03-5341-4577      FAX：03-5341-4578

E-Mail：[hojokin@levo.or.jp](mailto:hojokin@levo.or.jp)